

TRANSPORTVILLKOR

för Inrikes Sverige och Utrikes transporter



giltiga from 2019-01-01

Bring Frigo AB
Box 912
SE-251 09 Helsingborg
Tel +46 42 17 80 00
E-post: frigo.info@bring.com
Hemsida: www.bring.se
Org.nr.: 556052-0263

1. Transportvillkor

(Gällande fr.o.m. 2019-01-01 och tills vidare)

Det åligger Bring Frigo AB:s (BF) uppdragsgivare att informera godsavsendare, godsmottagare och övriga berörda parter om de delar i villkoren som berör dem

Alla delar av dessa transportvillkor omfattar både inrikes transporter i Sverige (INR SE) samt utrikes transporter (UTR). Med utrikes transporter menas gränsöverskridande transporter som avser godsbefordran med fordon på väg mot vederlag när orten för godsets mottagande för befordran och bestämmelseorten är belägna i skilda stater.

Där ett avsnitt eller del av ett avsnitt endast är tillämpligt för antingen inrikes transporter i Sverige (INR SE) eller utrikes transporter (UTR) markeras detta separat.

1.1 Transportåtagandet

BF:s transportåtagande innefattar transport av livsmedel inom ramen för gällande livsmedelslagstiftning från avsändare till mottagare från och till orter som anges i BF:s från tid till annan gällande transportplan och förutsätter fri och obehindrad trafik samt att hela sträckan utgörs av väg/färjeled med erforderlig bärighet och minsta fri höjd 4,5 meter.

Transporter från och till orter utanför BF:s transportplan sker endast efter separat överenskommelse.

För transporter som begränsas av väg/färjeleds bärighet eller minsta fri höjd eller där lossning kräver speciellt fordon eller särskild utrustning gäller särskilda villkor som avtalas separat. Upplysningar om inskränkningar för viss ort kan på begäran lämnas av BF:s Kundservice.

BF har rätt att välja fordonstyp, transportmedel och transportvägar samt att efter eget val sända godset i direkttrafik eller med omlastning.

Standardåtagande lufttemperatur

BF:s standardåtagande för lufttemperaturen i lastutrymmet under transport är:

- vid **kyltransport** i samlastningstrafik +2 till +8 grader Celsius
- vid **frystransport** i samlastningstrafik högst -18 grader dock lägst -20 grader Celsius

Temperaturreserv

Enligt de nationella branschriktlinjerna för fryst och kyld mat "Rätt Temperatur under Lagring och Transport" ger all samlastning, såväl som hantering utanför temperaturkontrollerade områden vid lastning och lossning, upphov till ett behov av en temperaturreserv i produkten.

Produkter som ska hanteras i samlastningstrafik med lufttemperatur +2 - +8 grader ska, vid lastning hos avsändaren, ha en temperaturreserv om minst två (2) grader under den maximalt tillåtna temperaturen för produkten under transport.

Har inte produkten en temperaturreserv enligt ovan, innebär det att BF inte kan hållas ansvarig för temperaturavvikelser där produkten vid lossning uppmäter upp till 2 grader högre än den maximalt tillåtna produkttemperaturen.

Ansvar produkttemperatur

Uppdragsgivaren/Avsändaren ansvarar för att produkten vid lastning har den produkttemperatur som de nationella branschriktlinjerna för fryst och kyld mat "Rätt Temperatur under Lagring och Transport" föreskriver i förhållande till den överenskomna lufttemperaturen under transport.

BF har alltid rätt att kontrollera produkttemperaturen. Visar kontrollmätningen att godset inte har korrekt temperatur enligt ovan, har BF rätt att neka att utföra transportuppdraget samt att debitera för bokat transportuppdrag.

Om uppdragsgivaren/avsändaren av godset, trots påpekande av BF enligt ovan om felaktig produkttemperatur på godset vid lastning, ändå anser att transporten ska fullföljas, och förutsatt att BF accepterar att utföra transportuppdraget, sker detta på uppdragsgivarens/avsändarens egen risk och ansvar för de temperaturavvikelser eller skada som kan uppkomma.

1. Transportvillkor

(Gällande fr.o.m. 2019-01-01 och tills vidare)

Det åligger Bring Frigo AB:s (BF) uppdragsgivare att informera godsavsendare, godsmottagare och övriga berörda parter om de delar i villkoren som berör dem

Annan lufttemperatur under transport

Vid önskemål om annan lufttemperatur under transport än ovanstående måste separat överenskommelse träffas om transport i egen temperaturzon med tillhörande villkor. Den överenskomna lufttemperaturen ska anges i bokning samt på fraktsedel och transportetiketter.

Separat överenskommelse

Gods och föremål som inte definieras som livsmedel omfattas inte av transportåtagandet om inte särskild överenskommelse träffats. Villkor, frakt och frakttillägg för sådant annat åtagande bestäms genom särskild överenskommelse.

Vissa slag av livsmedel, exempelvis isad fisk eller oemballerat gods, mottas för transport endast efter överenskommelse.

1.2 Ansvar

Alla transportuppdrag utförs enligt BF:s från tid till annan gällande transportvillkor samt Nordiskt Speditörsförbunds Allmänna Bestämmelser (NSAB), f n NSAB 2015 (se senaste version på www.swedfreight.se/publikationer), med följande ändringar och tillägg:

§ 2 – Endast inrikes transporter (INR SE):

Vid befordran med annat transportmedel då godset är upplastat på bil eller annan lastbärare gäller inte inskränkningsen i ansvar för skada, minskning eller förlust, som endast kunnat uppkomma under och till följd av sådan befordran.

§ 16 c)

Vid temperaturreglerad transport svarar BF för påvisad skada på gods som uppkommer till följd av att lastutrymmet ej hållit avtalad lufttemperatur.

Är godset vid överlämnandet till BF i sådant tillstånd, t ex mognad, ålder eller vid sådan produkttemperatur att det ej är ägnat att tåla en transport av ifrågavarande slag, är BF dock fritt från ansvar.

Anmärkingar om skada enligt första stycket ska göras vid utlämnandet.

§ 16 h)

Ansvar för omfattar även godsskador till följd av trafikolycka, brand eller stöld.

Ovanstående utökade ansvar gäller inte vid **inrikes transporter (INR SE)** som är ett led i en utrikes transport. För sådana transporter gäller CMR-konventionen.

§ 21 och 24 b)

Ersättning vid **inrikes transporter (INR SE)** begränsas till 150 SEK per kilo bruttovikt av den del av godset som förlorats, minskats eller skadats.

Vid **utrikes transporter** är motsvarande ersättning begränsad till SDR (särskilda dragningsrätter) 8,33 per kilo bruttovikt i enlighet med § 23 i CMR-konventionen (i dess lydelse enligt protokoll den 5 juli 1978). Förklaring till begreppet SDR återfinns på denna hemsida:

www.imf.org/external/np/exr/facts/sdr.htm

§25 A Lagring

BF friskriver sig från ansvaret enligt §25 A. att teckna försäkring avseende brand, vatten och inbrott.

Rätt att överta ersatt gods/varumärke

Om BF till fullo ersatt godset övergår äganderätten till BF om BF så önskar, om inte separat varumärkesklausul tecknats.

Ansvar - Utrikes transporter

BF:s ansvar, rättigheter och skyldigheter ska vid utrikes vägtransporter regleras av innehållet i konventionen om fraktavtalet vid internationell fraktbefordran på väg, undertecknad i Genève den 19 maj 1956 ("CMR-konventionen").

1.3 Förfoganderätt

Inrikes transporter (INR SE):

Avsändaren har förfoganderätt över godset till dess att godset utlämnats till mottagaren eller ställs till dennes förfogande på anvisad plats. Från denna tidpunkt har mottagaren förfoganderätten.

Utrikes transporter (UTR):

För utrikes transporter gäller förfoganderätten i enlighet med CMR-konventionen.

1.4 Hinder för godsets utlämning

Uppstår hinder för godsets utlämnande och lämnar uppdragsgivaren/avsändaren inte tillräckliga instruktioner om hur BF ska förfara med godset, har BF rätt att sälja godset

- omedelbart ifråga om gods som är utsatt för försämring eller snar förstörelse eller som fordrar alltför kostsam hantering eller
- ifråga om övrigt gods efter 60 dagar från godsets mottagande för befordran.

BF ska såvitt möjligt i förväg underrätta avsändaren om godsets försäljning.

1. Transportvillkor

(Gällande fr.o.m. 2019-01-01 och tills vidare)

Det åligger Bring Frigo AB:s (BF) uppdragsgivare att informera godsavsendare, godsmottagare och övriga berörda parter om de delar i villkoren som berör dem

Efter avdrag av BF:s fordringar på grund av transportuppdraget och av övriga fordringar för vilka godset kan häfta även som av kostnader för godsets förvaring och försäljning ska försäljningsbeloppet utan dröjsmål ställas till uppdragsgivarens/avsändarens förfogande för såvitt hans adress är känd för BF. Är uppdragsgivarens/avsändarens adress inte känd och gör denne inte inom ett år från försäljningsdagen sin rätt till denne tillkommande medel gällande, ska de tillfalla BF.

1.5 Reklamationer

Ersättningsanspråk i samband med utförda transporttjänster p g a skada, minskning, förlust eller försening ska riktas direkt mot BF och inte mot av BF anlita underentreprenör. Reklamationer ska alltid registreras via BF:s hemsida www.bring.se.

BF är inte skyldigt att ersätta erlagda skatter och avgifter exempelvis alkoholskatter mm. Ersättning vid reklamation sker enligt §17 i NSAB 2015 vid förlust eller minskning av gods, normalt beräknat efter godsets fakturavärde när det mottogs för befördran, exklusive moms, samt fraktkostnader om frakten inte redan ingår i varuvärdet och andra utlägg i samband med transport då varuskada uppstod, allt inom ramen för gällande ansvarsbegränsning.

Avvikelse som ska reklameras ska alltid dokumenteras på alla fraktsedelns kvarvarande delar och signeras av godsmottagare och även chaufför då denne kan verifiera avvikelsen.

Vid reklamerat dröjsmål ersätts del av eller maximalt fraktens belopp, förutsatt att dröjsmålet är styrkt på fraktsedelns Tu-del (transportörsdel) samt att uppdragsgivaren ska anses ha lidit skada.

Enbart förhållandet att gods avhämtats eller avlämnats för sent eller att transport eller omlastning inte har uppfyllt krav på lufttemperatur ska inte i sig innebära att ersättningsgill skada, förlust eller fel ska anses ha uppkommit på godset.

Kontroll av produkttemperatur

Kontroll av produkttemperatur som underlag till reklamation ska ovillkorligen ske enligt "Rätt temperatur under lagring och transport", Nationella branschriktlinjer för Fryst och Kyld Mat som återfinns på Svensk Dagligvaruhandels hemsida;

www.svenskdagligvaruhandel.se/wp-content/uploads/SVDH_Branschriktlinjer-fo%CC%88r-Ra%CC%88tt-Temperatur-under-Lagring-och-Transport.pdf

1.6 Varuförsäkring

BF:s ansvar för godset är begränsat enligt 1.2 ovan och NSAB.

För att säkerställa full ersättning för skadat eller saknat gods i alla lägen rekommenderar BF att uppdragsgivaren tecknar separat varuförsäkring för transporter enligt föregående stycke.

BF accepterar inga överenskommelser om särskilt leveransintresse.

1.7 Bokning av sändning

I samband med bokning av transport och ev. tilläggstjänster ska uppdragsgivaren ange de förutsättningar och omständigheter som kan påverka transportens genomförande såsom särskilt godsskick, att det ej får förekomma ovanpåliggande gods, lufttemperaturangivelse, speciella förhållanden vid last- eller lossningsplats samt övrig fraktsedels-information. När avtal finns om viss lastnings- eller lossningstid ska denna anges i bokningen samt på fraktsedel och transportetiketter.

Gods med olika krav på lufttemperatur måste bokas som separata sändningar.

Detaljerad information om uppgifter som ska finnas med i bokning finns på BF:s hemsida www.bring.se.

Bokning innebär preliminär reservation av transportkapacitet fram till att senaste tid för bokning infaller kl. 14.00 arbetsdag före lastning eller enligt separat avtal.

Därefter betraktas bokning som definitiv samt som transportinstruktion och är följaktligen debiteringsbar för minst bokad vikt eller volym för hela transportuppdraget. Vid bomkörning vid lastning eller vid sen avbokning gäller samma villkor.

Bokning kan enbart ske manuellt via e-mail eller via EDI-integration samt för **inrikes transport (INR SE)** även genom vår webbportal TA-connect.

Expressbokning

Önskas bokning av sändning efter senaste bokningstid enligt dessa villkor eller avtal, ska detta betraktas som expressbokning. Förfrågan måste alltid först göras till BF:s Kundservice, för kontroll och godkännande att uppdraget kan utföras. Tillägg för expressbokning tillkommer.

1. Transportvillkor

(Gällande fr.o.m. 2019-01-01 och tills vidare)

Det åligger Bring Frigo AB:s (BF) uppdragsgivare att informera godsavsendare, godsmottagare och övriga berörda parter om de delar i villkoren som berör dem

1.8 Volym och Kollislag

Gods på/i lastbärare som hanteras med truck

Om ingen specifik volym anges vid bokning för transportkoli eller sändning konverteras kollislag till volym enligt nedanstående tabell.

KOLLISLAG	Kolli-kod för EDI	Tjänst	Längd (m)	Bredd (m)	Höjd, max. (m)	m ³	Pall-plats	Flak-meter	Skrymme-vikt
Pall	Z1G	Inrikes Transporter SE	1,20	0,80	1,25	1,20			370
Högpall*	201	Inrikes Transporter SE	1,20	0,80	2,50	2,40	1,00	0,40	740
Halvpall	200	Inrikes Transporter SE	0,80	0,60	1,25	0,60			190
Kvartspall	Z1N	Inrikes Transporter SE	0,60	0,40	1,25	0,30			100
Sjöpall*	202	Inrikes Transporter SE	1,20	1,00	2,50	3,00		0,50	924
Rullbur	CW	Inrikes Transporter SE	0,80	0,70	2,50	1,40			431
Pallplats*	201	Utrikes Transporter	1,20	0,80	2,40	2,30	1,00	0,40	700
Sjöpall*	202	Utrikes Transporter	1,20	1,00	2,40	2,88	1,25	0,50	875
* maxhöjd 1,80 för gods i distributionstrafik									
Beräknings-regler		Tjänst	Längd (m)	Bredd (m)	Höjd, max. (m)	m ³	Pall-plats	Flak-meter	Skrymme-vikt
Pallplats		Inrikes Transporter SE	1,20	0,80	*		1,00	0,40	740
Pallplats		Utrikes Transporter	1,20	0,80	*		1,00	0,40	700
Flakmeter		Inrikes Transporter SE						1,00	1850
Flakmeter		Utrikes Transporter						1,00	1750
Skrymme-gräns		Inrikes Transporter				1,00			308
Skrymme-gräns		Utrikes Transporter				1,00			303
* maxhöjd 1,80 för gods i distributionstrafik									

Transportåtagandet för ovan angivna kollislag förutsätter att varje transportkoli är en plastad eller på motsvarande sätt försluten enhet.

Om pall inte kan ha ovanpåliggande gods, se punkt 1.7, får pallen vara maximalt 1,25 m hög (**INR SE**) och maximalt 1,20 m hög (**UTR**) så att den kan lastas på balkar. Pallar som är högre än dessa mått och/eller inte kan ha ovanpåliggande gods debiteras med fraktdragande vikt motsvarande en pallplats.

Transport av kollen med annan godsvolym

Transport av kollin med mått som avviker från mått och gränsvärden som angivits ovan utförs endast efter separat överenskommelse med BF vid bokningstillfället eller enligt avtal med separata villkor och transportinstruktioner.

1.9 Emballering

Gods ska ur transport- och hanteringssynpunkt vara emballerat på ett ändamålsenligt sätt.

BF ansvarar inte för några skador som avser alla former av fel eller brister i godset som beror på bristfällig, inte anpassad eller på annat sätt ur hanterings- och skadesynpunkt olämplig eller felaktig förpackning eller emballering. Detta inkluderar även krav på att varje kollen ska ha toppark/-plastning.

- BF kan vid behov utföra ompackning av godset i nytt likvärdigt emballage, eller reparera emballage som skadats under transporten, i syfte att skydda godset under den vidare transporten till slutdestinationen. Ompackning eller reparation sker i närheten av den plats där skadan skett eller upptäcks under transporten. Om specifikt emballage krävs för ompackning ska detta tillhandahållas av uppdragsgivaren /avsändaren.

1. Transportvillkor

(Gällande fr.o.m. 2019-01-01 och tills vidare)

Det åligger Bring Frigo AB:s (BF) uppdragsgivare att informera godsavsendare, godsmottagare och övriga berörda parter om de delar i villkoren som berör dem

- Emballageskador som upptäcks vid leveranstillfället, men där produkten och konsumentförpackningen inuti förpackningen är i oskadat skick, ersätts eller repareras inte. Transportemballaget anses ha tjänat färdigt sitt syfte, d v s att skydda produkten eller konsumentförpackningen under transport, när godset har levererats till mottagaren.

1.10 Transportetiketter

Gods ska vara försett med korrekta och tydligt ifyllda transportetiketter på varje kolla. För brister i etikettering tillkommer avgift.

Transportetiketten ska vara utformad enligt specifikationen för transportetikett STILL enligt GS1-standard (motsvarar STE). Läs mer om standarden på GS1 hemsida: www.gs1.se.

Etiketten ska minst innehålla information enligt BF:s standardetikett som visas här:

Från:		
Företagsnamn		
Adress 1		
Adress 2		
Postnr Postort		
Tel.		Avs. dat åå-mm-dd
Till:		
Företagsnamn		
Adress 1		
Adress 2		
POSTNR POSTORT		
Leveransanvisning - plats (ex. 'snett över på gården', på baksidan) Godsmottagarens referens		
Transportinstr:		
BRING FRIGO		INRIKES TRANSPORT SVERIGE
KYLT +2 - +8°C / FRYST <-18°C		
AVISERING Tel/Fax nr Lossningstid 06.00 – 06.30		
		
Sändnings-ID: (401) 484 831 979 6		
Antal kollar:	Volym/Pallvol:	Vikt:
xx/yy	xx,xx m ³ / xx ppi	XXX/XXXX kg
		
Kolla-ID: (00) 37392555000400805		

1.11 Fraktsedeln

Inrikes transporter (INR SE):

För varje sändning ska uppdragsgivaren/ avsändaren använda en fraktsedel utformad enligt SIS-standard (SS 614115) med unikt fraktsedelsnummer, som avlämnas till BF korrekt ifyllt och komplett i fyra delar. Med unikt fraktsedelsnummer förstås nummer som inte varit i bruk de senaste två åren från utställningsdatum.

Utrikes transporter:

För utrikes transporter ska CMR-fraktsedel användas.

Inrikes (INR SE) och utrikes transporter:

Separata fraktsedlar ska alltid utfärdas för gods med olika krav på lufttemperatur.

Fraktsedeln ska innehålla uppgift om:

- Avsändarens namn, adress, telefonnummer samt avsändningsort inkl. postnummer
- Mottagarens namn, adress, telefonnummer samt leveransort inkl. postnummer
- Transportföretag och datum
- Godsets märke
- Transportkolliantal och kollislag (1 plastad pall motsvarar 1 kolla)
- Varuslag
- Bruttovikt inkl. lasttillbehör och lastmateriel t ex pall
- Uppgift om vilket temperaturslag och lufttemperatur som ska gälla för godset (kyllt eller fryst med lufttemperaturangivelse för respektive temperaturslag)
- Fraktbetalningsföreskrift
- Fraktbetalarens kundnummer

Inrikes transporter (INR SE):

- Vid avtalad lossningstid ska "LOSSNING HH:MM" klart anges i fältet "Leveransanvisning".
- När "EJ OVANPÅLIGGANDE GODS" gäller för godset ska detta anges tydligt i fältet "Leveransanvisning"
- Antal godkända EUR-pallar i för detta avsett fält.
- Vid pallöverföring ifylles avsändarens och mottagarens pallregistreringsnummer i för detta avsedda fält

Utrikes transporter:

- Omfattas godset av införsel- eller utförselrestriktioner måste detta anges på fraktsedel (CMR)
- Leveransvillkor enligt gällande Incoterms

1. Transportvillkor

(Gällande fr.o.m. 2019-01-01 och tills vidare)

Det åligger Bring Frigo AB:s (BF) uppdragsgivare att informera godsavsändare, godsmottagare och övriga berörda parter om de delar i villkoren som berör dem

Inrikes (INR SE) och utrikes transporter:

BF har rätt att ändra angiven vikt- och/eller volymuppgift/kollislag om dessa, efter av BF utförd kontroll, visat sig vara felaktiga. För felaktigt angivna uppgifter debiteras avgift enligt 2.3.18.

1.12 Lastning och lossning

För lastning och lossning gäller följande om inget annat avtalats:

- avsändare respektive mottagare ska tillhandahålla lämpligt lastnings- respektive lossningshjälpmedel, exempelvis truck som kan lasta på respektive lossa från bommar på bil vid lastning/lossning av pallagt gods.
- sker helgfria vardagar mellan kl. 07.00 – 17.00. Beroende på avsändnings- eller mottagningsställets belägenhet kan åtagandet undantagsvis inskränkas för mindre sändningar.
- ska påbörjas omedelbart sedan fordonet ställts till avsändarens respektive mottagarens förfogande. Följande tider för lastning respektive lossning har inkluderats i fraktsatserna för respektive viktintervall:

Bruttovikt, kg	Minuter
1 - 999	20
1000 - 4999	30
5000 - 20999	50
21000 - full bil	60

Med vikt avses här den sammanlagda vikt som lastas eller lossas vid samma tillfälle. Om lastning/lossning inte kan utföras inom den angivna tiden och fordonet enligt BF:s bedömning inte har möjlighet att vänta efter att denna tid har förflutit har BF rätt att köra från lastnings-/lossningsplatsen och debitera såsom för bomkörning enligt punkt 2.3.15 nedan eller för merkostnader som uppstår p g a att lossning inte kan ske.

- Lastsäkring: det åligger avsändaren, när denne själv lastar, att lastsäkra godset enligt nationellt gällande bestämmelser.

Inrikes transporter (INR SE):

- sker till/från fordonet från/till kaj på av avsändare respektive mottagare anvisad plats på kaj med minsta fri höjd 4,5 m.
- utförs av bilens chaufför. Avsändare respektive mottagare ska lämna erforderligt biträde.
- maxvikten för ett transportkollis som ska hanteras med handtruck eller hanteras över ojämna eller lutande ytor är 500 kg.

Utrikes transporter:

- avsändare respektive mottagare ombesörjer och ansvarar för att lastning respektive lossning sker i enlighet med ansvarig chaufförs instruktion.

Inrikes (INR SE) och utrikes transporter: Obemannad lastning/lossning

Lastning/lossning vid obemannad anläggning utförs endast efter separat skriftlig överenskommelse. Om sådan skriftlig överenskommelse inte träffats och BF p g a omständigheterna ändå tvingas att genomföra lastning/lossning vid obemannad anläggning, sker det på uppdragsgivarens ansvar och denne är således ensam ansvarig för eventuell temperaturförändring, skada, minskning, förlust på gods samt pallar.

1.13 Avhämtning/inlämning av gods från/till BF-terminal (INR SE)

För sändning som ska avhämtas eller inlämnas på BF terminal måste detta anges i bokning och på fraktsedel i fältet "Leveransanvisning" tillsammans med avhämtarens/budets eller inlämnarens namn och telefonnummer. Avgift för denna tjänst tillkommer.

Samma krav på utskrivna fraktsedel och transportetikett som i 1.10 och 1.11 gäller vid inlämning på terminal. Avgift tillkommer om BF utför utskrift av fraktsedel och etikettering.

Vid avhämtning av gods från BF-terminal ska avhämtaren/budet genom id-kort bekräfta sin identitet. Avhämtning ska ske samma dag som godset ankommer till terminal. Därefter debiteras terminalhyra för outlöst gods.

1.14 Pallöverföringssystem PÖS (INR SE)

BF tillämpar pallöverföring enligt BF:s från tid till annan gällande Villkor för Pallöverföringssystem (BF PÖS Villkor) vid hantering av EUR-pall som är godkänd enligt någon av följande standarder: UIC Code 435-2 och UIC Code 435-4 (Internationella Järnvägsunionens bestämmelser)

Avtal om pallöverföring sluts separat mellan BF och godsavsändare respektive godsmottagare.

Föreligger inte avtal om pallöverföring med någon av ovannämnda parter sker ingen registrering av EUR-pallen och BF ansvarar inte för att EUR-pallen återförs till godsavsändaren.

1. Transportvillkor

(Gällande fr.o.m. 2019-01-01 och tills vidare)

Det åligger Bring Frigo AB:s (BF) uppdragsgivare att informera godsavsändare, godsmottagare och övriga berörda parter om de delar i villkoren som berör dem

För att generera en palltransaktion gäller att korrekta uppgifter om både avsändarens och mottagarens pallregistreringsnummer måste anges i det initiala bokningsmeddelandet till Bring Frigo. Antal godkända EUR-pallar måste uppdateras före den senaste tiden för bokning.

1.15 Skydd av data och personuppgifter

BF behandlar dina personuppgifter inom ramen för gällande dataskyddslagstiftning (GDPR – General Data Protection Regulation). Personuppgifter samlas in när det krävs för att vi ska kunna utföra de tjänster och uppgifter som vi åtagit oss att utföra i enlighet med logistikavtal och/eller lagar. Vår integritets- och dataskyddspolicy hittar du på vår hemsida www.bring.se/privacy-policy. Här kan du läsa mer detaljerat om hur vi behandlar personuppgifter och vilka rättigheter du har som registrerad.

2. Frakt, pristillägg och tilläggstjänster

(Gällande fr.o.m. 2019-01-01 och tills vidare)

Det åligger Bring Frigo AB:s (BF) uppdragsgivare att informera godsavsändare, godsmottagare och övriga berörda parter om de delar i villkoren som berör dem

2.1 Frakt

Frakt beräknas på för varje fraktsedel upptagen sändning efter sändningens fraktdragande och avrundade vikt.

Inrikes transporter (INR SE):

Den fraktdragande vikten avrundas uppåt till jämnt 10-tal kg för sändningar upp till och med 2220 kg och jämnt 100-tal kg för sändningar över 2220 kg.

Utrikes transporter:

Den fraktdragande vikten avrundas uppåt till jämnt 10-tal kg för sändningar upp till och med 1000 kg och jämnt 100-tal kg för sändningar över 1000 kg.

Fraktens storlek kan därutöver också bestämmas av avståndet mellan avsändnings- och mottagningsort, samt i förekommande fall av hämtnings-, terminal- och distributionstaxa.

Frakt anges exkl. mervärdesskatt.

Sändning

Med en sändning avses på en fraktsedel upptaget gods, med endast ett lufttemperaturkrav, från en avsändare med en ilastning vid ett lastningsställe, till en mottagare med en avlastning vid ett lossningsställe, som lämnas för transport vid ett tillfälle. Sändningens storlek begränsas uppåt av fordonets lastförmåga och gällande vägtrafikföreskrifter.

Fraktdragande vikt

Den fraktdragande vikten är den högsta av bruttovikt och skrymmevikt.

Bruttovikt

Bruttovikt är verklig vikt inklusive emballage och lasttillbehör.

Volym

En pallplats är ett utrymme, i en lastenhet, som mäter 800 mm i bredd och 1200 mm i längd och vars maximala lasthöjd begränsas av den i transportkedjan lägsta lastenhetens höjd.

Skrymmevikt

Inrikes transporter (INR SE):

Skrymme beräknas genom att multiplicera en sändnings volym (längd x bredd x höjd), uttryckt i kubikmeter inklusive emballage och lasttillbehör, med 308 kg.

Skrymmande gods är:

- gods vars vikt per kbm understiger 308 kg
- gods vars vikt per pallplats understiger 740 kg
- gods vars vikt per flakmeter understiger 1850 kg
- gods vars volym överskrider lastbärens mått

Utrikes transporter:

Skrymme beräknas genom att multiplicera en sändnings volym (längd x bredd x höjd), uttryckt i kubikmeter inklusive emballage och lasttillbehör, med 303 kg.

Skrymmande gods är:

- gods vars vikt per kbm understiger 303 kg
- gods vars vikt per pallplats understiger 700 kg
- gods vars vikt per flakmeter understiger 1750 kg
- gods vars volym överskrider lastbärens mått

2.1.1 Fraktbetalning

Frakt, pristillägg och tilläggstjänster ska betalas av uppdragsgivaren såvida inte annan överenskommelse träffats.

2.2 Fakturering

Fakturering sker en gång per vecka för **inrikes transporter (INR SE)** och en gång per dag för **utrikes transporter (UTR)**. Likvid ska vara BF tillhanda senast 15 dagar från fakturadatum. Anmärkning mot faktura ska göras skriftligen till BF senast 10 dagar efter fakturadatum.

2.3 Pristillägg

Priser anges i avsnitt 3. "Prislista för pristillägg och tilläggstjänster".

Vid varje avgift anges om det gäller inrikes transporter (**INR SE**) eller utrikes transporter (**UTR**).

Kostnadsökningar till följd av myndighetsbeslut eller pålagor från det allmänna har BF rätt att kompensera sig för med omedelbar verkan.

2.3.1 Dröjsmålsränta (INR SE/UTR)

Vid betalning efter fakturans förfallodatum debiteras den dröjsmålsränta som BF från tid till annan generellt tillämpar, f n 22,8 % per år.

2. Frakt, pristillägg och tilläggstjänster

(Gällande fr.o.m. 2019-01-01 och tills vidare)

Det åligger Bring Frigo AB:s (BF) uppdragsgivare att informera godsavsändare, godsmottagare och övriga berörda parter om de delar i villkoren som berör dem

2.3.2 Påminnelseavgift (INR SE/UTR)

Vid debitering av dröjsmålsränta debiteras också en lagstadgad påminnelseavgift.

2.3.3 Förskottsbetalning (INR/UTR)

Då förskottsbetalning krävs för ett transportuppdrag debiteras en avgift för denna administration.

2.3.4 Fakturaavgift (INR SE/UTR)

Uppdragsgivaren kan välja mellan att erhålla pappersfaktura eller PDF-faktura som betalningsunderlag. Olika avgifter utgår beroende på val.

2.3.5 Gotlandssubvention (INR SE)

Beräknas på samtliga trafikknaster och avgifter för alla transporter i Sverige.

2.3.6 Gotlandstillägg (INR SE)

Uttages och beräknas på samtliga trafikknaster på sändningar till/från Gotland.

2.3.7 Drivmedelstillägg (DMT) (INR SE/UTR)

För inrikes transporter (INR SE) justeras drivmedelstillägg (DMT) varje månad utifrån angiven basmånad med den procentsats som motsvarar förändringen i index T08SÅ13 utgivet av Sveriges Åkeriföretag.

För utrikes transporter justeras drivmedelstillägg (DMT) varje månad med hänsyn till kostnadsutveckling för drivmedel baserat på EuroShell index. Tillägg tas ut med en procentsats på fraktknasten.

2.3.8 Bokningsavgift (INR SE)

Debiteras för varje sändning och varierar beroende på bokningsförfarande. Bokning kan ske via e-mail, TA-connect-portal eller via EDI-integration.

2.3.9 Storstadstillägg (INR SE)

Storstadstillägg tillämpas på alla sändningar till Stockholms- och Göteborgsområdet till leveransorter som är markerade med S i BF:s ortsförteckning som återfinns på BF:s hemsida www.bring.se.

2.3.10 Transporter till öar (INR SE)

Avgift för extra tidsåtgång och övriga extra knaster för transporter till ö-orter. Ö-koder återfinns på aktuella orter i BF:s vid var tid gällande ortsförteckning som återfinns på hemsidan www.bring.se.

2.3.11 Trängselskatt (INR SE)

Vid var tidpunkt gällande trängselskatt som debiteras av Transportstyrelsen. För uppgift om vilka postorter där trängselskatt debiteras se vid var tid gällande ortsförteckning på hemsidan www.bring.se.

2.3.12 MARPOL tillägg (UTR)

Vid utrikes transporter med färja debiterar rederier ett tillägg för ökade knaster till följd av svaveldirektiv för fartygsbränsle.

2.3.13 Valutatillägg (UTR)

BF har rätt att kompensera sig för valutafluktuationer.

2.3.14 Vägs katt (UTR)

BF har rätt att kompensera sig för statliga pålagor såsom vägs katt i olika länder.

2.3.15 Bomkörning (INR SE/UTR)

Vid bomkörning, då avsändare eller mottagare inte finns på plats eller av andra orsaker inte kan utlämna respektive ta emot sitt gods, debiteras utöver frakt extra hantering och transport samt övriga relevanta tillägg/knaster.

2.3.16 Extra lastnings-/lossningstid (INR SE/UTR)

Om tidsåtgången för uppdraget överskrider den angivna tidsfristen under 1.12 har BF rätt att debitera för extra lastnings- och/eller lossningstid. Detta gäller alla typer av extratid, t ex:

- försenad lastning/lossning
- försenad fraktdokumentation
- väntetid i samband med förtullning

Vid beordrad lastning eller lossning på lördagar samt sön- och helgdagar, har BF rätt att debitera en extra avgift.

2.3.17 Extra hantering (INR SE/UTR)

Om avsändare/mottagare begär upp-/nedtagning via hiss, ut-/indragning från/till lager, ut-/inbärning eller liknande, tillkommer debitering såsom för extra lastnings-/lossningstid för hantering utöver transportåtagandet.

Om det vid lossning av gods krävs annan utrustning och/eller fordon än det som föreskrivs för transportåtagandet enligt 1.1 och 1.12 debiteras avgift såsom för extra lastnings-/lossningstid, dock utan minsta debitering.

2. Frakt, pristillägg och tilläggstjänster

(Gällande fr.o.m. 2019-01-01 och tills vidare)

Det åligger Bring Frigo AB:s (BF) uppdragsgivare att informera godsavsändare, godsmottagare och övriga berörda parter om de delar i villkoren som berör dem

2.3.18 Ändrad, ofullständig eller felaktig transportinstruktion (INR SE/UTR)

Med transportinstruktion avses definitiv bokning, fraktsedelsinformation och information på transportetikett oavsett om denna information kommuniceras till BF via EDI eller på annat sätt.

För ändrad, ofullständig eller felaktig transportinstruktion har BF rätt att debitera avgift.

2.3.19 Terminalhyra för outlöst gods (INR SE/UTR)

Gods ska avhämtas eller kunna levereras samma dag som godset ankommit BF:s terminal. Därefter har BF rätt att debitera terminalhyra.

2.3.20 Samtaxeringsavgift (INR SE)

Avgift för samtaxering, d v s manuell sammanslagning av flera sändningar för att taxeras i frakttaxan som en sändning.

2.3.21 Tillägg vid hinder i infrastruktur (INR SE/UTR)

Vid ny-, till- eller ombyggnader av infrastruktur samt andra hinder i densamma, förbehåller sig BF rätten att ta ut tillägg som täcker kostnadsökningar för längre transportsträckor.

2.4 Tilläggstjänster

För tjänster utöver transportåtagandet har BF rätt att ta ut nedan avgifter. Priser anges i avsnitt 3. "Prislista för pristillägg och tilläggstjänster".

Vid varje avgift anges om det gäller inrikes transporter (INR SE) eller utrikes transporter (UTR).

2.4.1 Avisering av ankommande gods (INR SE/UTR)

Avgift per sändning uttages för avisering av ankommande gods.

Avisering ska beställas i bokningen. Ordet "Avisering" tillsammans med det telefonnummer som ska aviseras anges i fältet "Leveransanvisning" i bokningen, på fraktsedeln och på transportetiketten på samtliga kollin.

2.4.2 Tidslastning/-lossning (INR SE/UTR)

Då överenskommelse träffats med BF om specifik tid eller tidsfönster för lastning eller lossning, genom avtal eller skriftligen vid bokningstillfället, debiteras avgift för detta.

Enbart uppgift på fraktsedel om önskad lossningstid är inte att betrakta som skriftlig överenskommelse om tidsgaranti enligt § 7 i NSAB. "Lastning" respektive "Lossning" tillsammans med överenskommen tid ska anges i bokningen och på fraktsedeln under "Leveransanvisning" samt på transportetiketten på varje enskilt kolli.

2.4.3 Pallöverföringsavgift (INR SE)

Pallöverföringsavgift uttages per lastad godkänd EUR-pall då avtal om pallöverföring enligt BF PÖS Villkor föreligger.

2.4.4 Terminalhanteringsavgift (INR SE/UTR)

Uttages baserat på uppdragets beskaffenhet och omfattning.

2.4.5 Avhämtnings- och inlämningsavgift (INR SE/UTR)

Uttages för administration och hantering av gods som avlämnas eller avhämtas på BF terminal.

2.4.6 Utskrift av transportdokument (INR SE/UTR)

BF debiterar avgift för utskrift av följande transportdokument:

- Fraktsedel
- Transportetikett

2.4.7 POD - Proof Of Delivery (INR SE/UTR)

Vid framtagande av mottagningskvittens har BF rätt att ta ut avgift för detta. Detta gäller inte vid reklamationsärenden.

2.4.8 9 Statistikrapport Basic (INR SE)

Vid distribution av statistikrapport Basic på fakturerade sändningar har BF rätt att ta ut avgift per distribuerad rapport.

2.4.9 Miljörapport Basic (INR SE)

Vid framtagande och distribuering av miljörapporter om CO₂-emission har BF rätt att ta ut avgift per distribuerad rapport.

2.4.10 Expressbokning (INR SE/UTR)

För hantering av ny bokning efter senaste bokningstid har BF rätt att debitera avgift.

3. Prislista för pristillägg och tilläggstjänster

(Gällande fr o m 2019-01-01 och tills vidare)

Det åligger Bring Frigo AB:s (BF) uppdragsgivare att informera godsavsendare, godsmottagare och övriga berörda parter om de delar i villkoren som berör dem

Ref. trpt. villkor			
2.3	Pristillägg <i>Samtliga priser är angivna exklusive 25 % mervärdesskatt</i>		
2.3.1	Dröjsmålsränta (INR SE/UTR)	22,8 % per år	beräknat på förfallet fakturabelopp
2.3.3	Förskotts betalning (INR SE/UTR)	205 kr/sändning	
2.3.4	Fakturaavgift (INR SE/UTR)	120 kr/faktura 40 kr/faktura	Pappersfaktura PDF-faktura
2.3.5	Gotlandssubvention (INR SE)	0,4 %	beräknat på trafik kostnader och avgifter på alla sändningar inom Sverige
2.3.6	Gotlandstillägg (INR SE)	34 %	Beräknat på trafik kostnader på sändningar till/från Gotland
2.3.7	Drivmedelstillägg (DMT) (INR SE/UTR)	Fluktuerar/månad Anges i %	För inrikes transporter (INR SE) beräknas DMT m h a Sveriges Åkeriföretags officiella index T08SÅ13 utifrån angiven basmånad
2.3.8	Bokningsavgift (INR SE)	120 kr/sändning 40 kr/sändning 20 kr/sändning	bokning via mail bokning via TA-connect bokning via EDI-integration
2.3.9	Storstadstillägg (INR SE) gällande Stockholm och Göteborg	57 kr/sändning 88 kr/sändning 128 kr/sändning 180 kr/sändning 250 kr/sändning 350 kr/sändning	<u>Vikt (kg) per sändning:</u> 1 - 99 100 - 999 1000 - 2500 10000 - 20999 21000 - 27999 28000 - full bil
2.3.10	Transporter till öar (INR SE)	375 kr/sändning 522 kr/sändning 1040 kr/sändning	<u>Ö-kod:</u> Ö1 - lev. till kaj/färja f v b till en Ö Ö2 - lev. till Ö som kräver en färja Ö3 - lev. till Ö som kräver två färjor
2.3.11	Trängselskatt (INR SE)	13 kr/sändning	Se vid var tid gällande ortsförteckning på BF:s hemsida som anger för vilka postorter trängselskatt debiteras.
2.3.12	MARPOL-tillägg (UTR)	Fluktuerar/månad. Anges i €/bil alt. €/ppl	För utrikes transporter med färja. Ökade kostnader för rederier p g a svaveldirektiv för fartygsbränsle.
2.3.13	Valutatillägg (UTR)	Fluktuerar/månad Anges i %	
2.3.14	Vägs katt (UTR)	Enligt separat tabell Pris per pallplats	
2.3.15	Bomkörning (INR SE/UTR)	Extra transport och hantering debiteras enligt "Extra lastnings-/lossningstid"	
2.3.16	Extra lastnings-/lossningstid t ex väntetid (INR SE/UTR)	Vardagar: 347 kr/påbörjade 30 minuter	Lördagar samt sön- och helgdagar: 428 kr/påbörjade 30 minuter
2.3.17	Extra hantering t ex inbärning (INR SE)	Debiteras enligt "Extra lastnings-/lossningstid"	

3. Prislista för pristillägg och tilläggstjänster

(Gällande fr o m 2019-01-01 och tills vidare)

Det åligger Bring Frigo AB:s (BF) uppdragsgivare att informera godsavsändare, godsmottagare och övriga berörda parter om de delar i villkoren som berör dem

Ref. trpt. villkor			
2.3.18	Ändrad, ofullständig eller felaktig transportinstruktion (INR SE/UTR)	250 kr/sändning	
2.3.19	Terminalhyra för outlöst gods (INR SE/UTR)	34 öre/kg bruttovikt och dygn, dock minst 200 kr/sändning	Hyra räknas från dag efter första möjliga leveransdag
2.3.20	Samtaxeringsavgift (INR SE)	75 kr/sändning	Debiteras alla sändningar som slås samman med annan sändning
2.3.21	Tillägg vid hinder i infrastruktur (INR SE/UTR)	Meddelas vid respektive tillfälle	
Ref. trpt. villkor			
2.4	Tilläggstjänster	<i>Samtliga priser är angivna exklusive 25 % mervärdesskatt</i>	
2.4.1	Avisering av ankommande gods (INR SE)	75 kr/sändning	
2.4.2	Tidslastning/-lossning (INR SE/UTR)	Minimum 520 kr/sändning	För lastning eller lossning vid viss tidpunkt eller inom visst tidsintervall debiteras pris enligt minimum eller enligt överenskommelse
2.4.3	Pallöverföringsavgift (PÖS) (INR SE)	28 kr/pall	
2.4.4	Terminalhanteringsavgift (INR SE/UTR)	Pris efter uppdragets omfattning	
2.4.5	Avhämtnings- och inlämningsavgift (INR SE/UTR)	135 kr/sändning 260 kr/sändning 520 kr/sändning 780 kr/sändning	Sändningsvikt (kg): 0 - 600 601 - 1000 1001 - 3000 3001 - 5000
2.4.6	Utskrift av transportdokument (INR SE/UTR)	50 kr/fraktsedel 80 kr/fraktsedel 32 kr/kolli	Inrikes SIS-fraktsedel CMR-fraktsedel Transportetikett
2.4.7	POD (Proof Of Delivery) (INR SE/UTR)	150 kr/styck	
2.4.8	Statistikrapport Basic (INR SE)	275 kr/distribuerad rapport	
2.4.9	Miljörapport Basic (INR SE)	375 kr/distribuerad rapport	
2.4.10	Expressbokning (INR SE/UTR)	500 kr/sändning	